

COMUNE DI VITORCHIANO

(Provincia di VITERBO)

AVVISO PUBBLICO
PER L'ALIENAZIONE DI UN TERRENO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN STRADA
ORTANA
Procedura aperta ai sensi dell'art. 73, lett. c) del Regio Decreto 23 maggio 1924 n. 827

Si rende noto

che il giorno 11 DICEMBRE 2009 alle ore 12.00

in esecuzione della Delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 28/11/2009 , presso la sala consigliere del Comune di Vitorchiano , Piazza S. Agnese n. 16, (VT), avrà luogo la PROCEDURA APERTA ad unico incanto, con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo base indicato nel presente avviso, per l'alienazione al miglior offerente del bene di seguito individuato:

1. Dati identificativi dell'immobile e condizioni di vendita

Il terreno è ubicato in zona agricola del Comune di Vitorchiano, raggiungibile percorrendo la strada Ortana in direzione Orte.

Il terreno è identificato in catasto al foglio 18 particella 142/parte del Comune di Vitorchiano. Tale terreno verrà venduto a porzioni come di seguito :

- a) 1^ porzione mq 1000,00;
- b) 2^ porzione mq 1000,00;
- c) 3^ porzione mq 1000,00;
- d) 4^ porzione mq 1390,00;
- e) 5^ porzione mq 1000,00;
- f) 6^ porzione mq 1000,00;
- g) 7^ porzione mq 1000,00;
- h) 8^ porzione mq 1000,00;

Prezzo a base di gara: €20,00 al mq (euroventi/00 al mq) al netto degli oneri fiscali;

Il bene immobile è alienato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, libero da persone e cose, con ogni aderenza e pertinenza, usi, diritti e servitù sia attive che passive, apparenti e non apparenti o che abbiano ragione di esistere e con garanzia della evizione a norma di legge.

L'Amministrazione comunale garantisce la piena proprietà del bene e la legittima provenienza dello stesso. Il frazionamento catastale verrà eseguito a cura e spese del Comune di Vitorchiano.

2. Normativa urbanistica:

Il terreno, identificato in catasto al foglio 18 particella 142/parte nel Piano Regolatore Generale del Comune di Vitorchiano , approvato con Deliberazione della Giunta Regionale Lazio n.856/2001 ricade in zona urbanistica E "**Agricola**". Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 25/9/2009 ha adottato la Variante al Piano Regolatore Generale per la revisione delle zone Artigiane in cui tale porzione ha destinazione urbanistica D2 "artigianale". Attualmente la Variante al Piano Regolatore Generale è in corso di approvazione.

L'attuazione della zona D2 avverrà tramite Piano Particolareggiato o Piano di Lottizzazione di iniziativa pubblica o privata.

I piani esecutivi dovranno prevedere la cessione degli standards di cui al D.I. 1444/68.

3. Soggetti Ammessi

Sono ammesse a presentare offerta sia persone giuridiche, purché non in stato di fallimento o sottoposte ad altra procedura concorsuale, sia persone fisiche, purché in stato di pieno godimento dei diritti civili.

Possono presentare offerta tutte le persone fisiche e giuridiche interessate, in possesso dei

sotto indicati requisiti:

Ogni offerente dovrà:

a) non essere interdetto, inabilitato o fallito, in stato di liquidazione o di concordato preventivo o di altra analoga situazione e non avere in corso, a suo carico, procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;

b) non avere a proprio carico condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione:

- nel caso di persone fisiche: da parte della persona stessa;
- nel caso di impresa individuale: da parte del titolare della medesima;
- nel caso di società in nome collettivo o in accomandita semplice: da parte di tutti i soci;
- nel caso di ogni altro tipo di società: da parte degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

c) non avere pendente a proprio carico alcun procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423 del 1956:

- nel caso di persone fisiche: da parte della persona stessa;
- nel caso di impresa individuale: da parte del titolare della medesima;
- nel caso di società in nome collettivo o in accomandita semplice: da parte di tutti i soci;
- nel caso di ogni altro tipo di società: da parte degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

4. Modalità di alienazione

La vendita di detto immobile avverrà mediante indizione di asta pubblica, ai sensi degli artt. 73 lett. c) e 76, 1° e 2° comma, del R.D. n. 827/1924, ad unico incanto, per mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta indicato nel presente avviso: l'aggiudicazione sarà dichiarata a favore di colui che avrà formulato l'offerta più alta e il cui prezzo sia pari o superiore a quello fissato nel presente avviso.

In caso di parità d'offerte si procederà ad aggiudicare l'asta pubblica per sorteggio .

L'Amministrazione comunale si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia presentata o rimasta in gara una sola offerta valida

Le offerte pari o inferiori al prezzo a base d'asta non saranno ammesse.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative e conseguenti alla vendita, quali a titolo esemplificativo, spese per la stipula dell'atto nonché quelle di copia, bolli, tasse, imposte di registro, ed eventuali spese tecniche ed altri oneri e formalità occorrenti per il perfezionamento dell'atto di compravendita, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'ente proprietario.

5. Revoca, modifica, proroga

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile, senza che i partecipanti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la chiusura del bando ovvero di disporre la modifica e/o la revoca in tutto o in parte.

Il Comune si riserva in qualsiasi momento, e comunque fino alla stipulazione dell'atto di compravendita, la facoltà insindacabile di non procedere alla vendita, per intervenuti motivi di pubblica utilità del Comune, senza che nulla sia dovuto all'eventuale aggiudicatario, salvo la restituzione, senza interessi, del deposito cauzionale.

6. Offerte

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile e quindi sono immediatamente vincolanti per l'offerente dal momento stesso della presentazione.

L'offerente dovrà attenersi alla scrupolosa osservanza delle condizioni tutte di cui al presente avviso d'asta.

In caso di inadempimento, l'aggiudicatario decade dall'aggiudicazione ed è soggetto alla perdita del deposito a garanzia, oltre all'eventuale risarcimento dei danni.

L'aggiudicazione sarà impegnativa per l'Amministrazione dal momento della stipula dell'atto di compravendita che potrà avvenire per atto pubblico.

Non è consentita, direttamente e/o indirettamente, la presentazione di più offerte da parte dello stesso offerente, né la presentazione di offerte dopo la scadenza del termine di presentazione di cui al presente avviso.

Non sono ammesse offerte per telegramma; saranno dichiarate nulle, seduta stante dal

Presidente della gara le offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o i cui depositi cauzionali risultino effettuati in somma inferiore a quella richiesta e/o con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso.

Non è ammessa l'offerta per persona da nominare.

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

7. Deposito cauzionale

Per l'ammissione all'asta l'offerente dovrà costituire idoneo deposito cauzionale a garanzia dell'offerta e delle responsabilità precontrattuali, pari ad **Euro 12.000,00 (eurododicimila/00) mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Vitorchiano Servizio di Tesoreria.**

Il deposito cauzionale dell'aggiudicatario sarà trattenuto in conto prezzo.

I depositi cauzionali versati dai soggetti non aggiudicatari, saranno successivamente restituiti ai concorrenti entro il termine massimo di 180 giorni dalla aggiudicazione definitiva.

8. Modalità di pagamento

Il pagamento del prezzo verrà effettuato quanto ad € 12000,00 mediante l'incasso della cauzione versata in acconto, quanto al restante importo l'aggiudicatario dovrà versare il prezzo all'atto della sottoscrizione dell'atto di compravendita che dovrà avvenire entro e non oltre giorni 45 (quarantacinque) dalla aggiudicazione definitiva.

In caso contrario il Comune tratterà la cauzione versata, ferme restando tutte le azioni in tema di responsabilità contrattuale.

9. Modalità e termine per la presentazione delle offerte

Le offerte dovranno inderogabilmente pervenire al Comune di Vitorchiano entro e non oltre **le ore 10 del giorno 11 DICEMBRE 2009, a pena di esclusione.**

Le offerte potranno essere presentate a mezzo servizio postale, mediante corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate, a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Vitorchiano, piazza S. Agnese n.16. Farà fede il timbro data ed ora apposti all'atto del ricevimento dal competente ufficio comunale.

Tutte le offerte, compilate sul modello allegato, comprensive della documentazione richiesta, dovranno essere contenute in apposito plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato al Comune di Vitorchiano, **il tutto a pena di esclusione.**

Il plico, oltre alla indicazione del mittente (nome cognome/ragione sociale, indirizzo, numero telefonico e numero telefax) dovrà riportare all'esterno la sotto indicata dicitura:

"NON APRIRE – ASTA PUBBLICA DEL GIORNO 11 Dicembre 2009 - ALIENAZIONE BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA ORTANA".

10. Obblighi dell'aggiudicatario e stipula del contratto

Sono poste a carico dell'aggiudicatario:

a) le spese di stipula della compravendita;

b) tasse, registrazioni e quant'altro relativo all'alienazione del bene medesimo;

Dopo aver compiuto i dovuti accertamenti in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dagli offerenti, con determinazione dirigenziale verrà disposta l'aggiudicazione definitiva, entro 45 giorni dalla aggiudicazione provvisoria.

Qualora si accerti la non veridicità di quanto dichiarato in sede di gara, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del T.U. n. 445/2000, vi sarà l'esclusione della relativa offerta e l'incameramento del deposito cauzionale.

In caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, il Comune fermo restando ogni possibile richiesta di risarcimento del danno, tratterà senza alcuna formalità il deposito cauzionale del primo classificato, a titolo di indennizzo e potrà procedere alla aggiudicazione a favore del concorrente secondo classificato.

Il saldo del prezzo dovrà essere corrisposto all'atto della sottoscrizione del contratto di compravendita.

11. Visite in loco

Gli interessati potranno visitare l'immobile, previo appuntamento, contattando l'Ufficio Tecnico Comunale 0761/373751 i giorni 09/12/2009 e 10/12/2009 dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

12. Documentazione di gara e informazioni

Gli interessati potranno ricevere copia della documentazione riguardante la gara presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

13. Cause di esclusione

a) sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:

- a.1) pervenute dopo il termine perentorio di cui al punto 9. del presente avviso, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- a.2) con modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara;
- a.3) il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

b) sono escluse, dopo l'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, le offerte:

- c.1) mancanti della firma del soggetto competente ad impegnare l'offerente o, in caso di offerenti plurimi, della firma anche di uno solo di essi;
- c.2) mancanti dell'offerta in lettere;
- c.3) che rechino l'indicazione di offerta in misura pari o inferiore rispetto al prezzo a base di gara;
- c.4) che rechino, in relazione all'indicazione del prezzo offerto in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte dell'offerente;
- c.5) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti dell'Amministrazione alienante;
- c.6) le offerte che non contengono il deposito cauzionale di € 12000,00 (euro dodicimila/00);

14. Svolgimento della gara

La gara sarà espletata nella sede del Comune di Vitorchiano , in seduta pubblica, **il giorno 11 Dicembre 2009 alle ore 12.00.**

La seduta di gara potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad un giorno successivo, dandone comunicazione ai concorrenti presenti.

14.1. Fase iniziale di ammissione alla gara

- a) il soggetto che presiede il seggio di gara, il giorno e l'ora fissati dal presente avviso per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a:
 - a.1) verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi;
 - a.2) escludere i plichi presentati non conformi alle modalità di presentazione previste nel presente avviso pubblico;
 - a.3) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, verificare la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti l'offerta, dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente appone all'esterno della busta dell'offerta la propria firma; quindi accantona le buste per l'offerta sul banco degli incanti;
- b) il soggetto che presiede il seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nel plico, provvede inoltre a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente avviso, ivi compresa la correttezza della cauzione e delle diverse dichiarazioni e sottoscrizioni;
- c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi procede direttamente all'apertura delle offerte.

14.2. Apertura delle offerte e formazione della graduatoria

- a) il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione, procede all'apertura di ciascuna busta dell'offerta economica presentata dagli offerenti non esclusi dalla gara e provvede a verificare:
 - a.1) la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
 - a.2) la correttezza formale dell'indicazione dell'offerta in aumento rispetto al prezzo a base d'asta, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di

gara, ne dispone l'esclusione;

b) il soggetto che presiede il seggio di gara procede inoltre:

b.1) alla lettura, ad alta voce, della misura delle offerte economiche, espresse in lettere, da ciascun offerente ammesso;

b.2) ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse ai sensi della precedente lettera a);

b.3) alla aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'asta in oggetto o di prorogarne la data, dandone comunicazione agli offerenti, senza che questi ultimi possano vantare alcuna pretesa.

Espletate le formalità relative all'aggiudicazione definitiva, il vincitore sarà convocato dal competente ufficio segreteria per definire la data di stipula dell'atto di compravendita in forma pubblico – amministrativa ovvero atto notarile, che dovrà avvenire inderogabilmente entro 45 giorni dalla aggiudicazione definitiva.

La mancata comparizione dell'aggiudicatario o di suo procuratore alla data fissata per la stipula dell'atto di vendita, o il mancato pagamento contestuale del prezzo, comporterà l'automatica esclusione dalla graduatoria, l'annullamento della aggiudicazione e l'escussione a titolo di risarcimento della cauzione prestata.

14.3. Verbale di gara

Tutte le operazioni sono verbalizzate; sono altresì verbalizzate le motivazioni relative alle esclusioni.

I soggetti presenti all'apertura delle offerte, purché titolari di un'offerta oppure muniti di delega attuale o procura da parte di un offerente, oppure dotati di rappresentanza legale come risultante dalle dichiarazioni presentate in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni.

Il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte dell'offerente, qualora le giudichi pertinenti.

15. Inadempimento dell'aggiudicatario

Qualora per qualsiasi motivo (anche per caso fortuito o di forza maggiore) l'aggiudicatario non provveda al versamento degli importi fissati ovvero non si presenti alla stipula del rogito o si rifiuti di sottoscriverlo nella data fissata ovvero abbia reso dichiarazioni false o inesatte tali da invalidare l'acquisto, l'Amministrazione alienante ne pronuncerà la decadenza dall'aggiudicazione ed avrà diritto di incamerare a titolo di risarcimento un importo pari alla cauzione prestata (fatto salvo il maggior danno), senza che l'inadempiente decaduto possa avanzare reclami o pretendere alcunché al riguardo.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione alienante di introitare l'intera cauzione prestata (sia per il prezzo sia per le spese) agendo nei confronti dell'inadempiente per il saldo del dovuto e per la conclusione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2932 del codice civile.

Nel caso di rinuncia all'acquisto da parte dell'aggiudicatario o di mancata stipula del contratto per cause ad esso imputabili o di mancato pagamento integrale del prezzo e delle imposte ai sensi di legge, entro il termine essenziale di cui al punto 8. relativo al pagamento del prezzo, l'aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione, e l'Amministrazione alienante avrà diritto di incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale versato o di escutere la garanzia prestata, salvo il diritto al risarcimento del danno.

In caso di inadempimento dell'aggiudicatario agli obblighi previsti, l'Amministrazione alienante potrà altresì, a proprio insindacabile giudizio, indire una nuova asta alle stesse condizioni della precedente, ovvero aggiudicare i beni al soggetto che abbia presentato la seconda offerta di importo più elevato o di pari importo rispetto a quella risultata aggiudicataria, oppure ricercare l'acquirente col metodo della procedura negoziata.

Il nuovo aggiudicatario assumerà tutti gli obblighi prescritti dagli atti di gara, nessuno escluso.

16. Procedure di ricorso

a) organismo responsabile delle procedure di ricorso relative al procedimento di gara: T.A.R. per il Lazio.

b) termini per la presentazione del ricorso

- entro 60 giorni dalla pubblicazione dell'avviso per motivi che ostano alla partecipazione;

- entro 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione per i soggetti esclusi;
- entro 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione per i non aggiudicatari.

17. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e in relazione ai dati personali che riguardano gli offerenti e che formeranno oggetto di trattamento, si rende noto quanto segue.

17.1. Finalità del trattamento dei dati

- a) sarà effettuato per finalità strettamente connesse alla più funzionale gestione della procedura di vendita e comunque per l'assolvimento degli obblighi normativi, amministrativi e contrattuali effettuati dall'Amministrazione alienante;
- b) riguarderà informazioni relative alle domande di partecipazione e alle offerte presentate dai partecipanti all'asta, nel rispetto del decreto legislativo n. 196 del 2003, nonché dei relativi obblighi di sicurezza e riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse;
- c) è diretto all'espletamento da parte dell'Amministrazione alienante, con società terze e con professionisti, delle finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti contrattuali, per l'acquisizione di informazioni preliminari alla conclusione del contratto e per l'esecuzione delle obbligazioni contrattualmente assunte;
- d) è diretto all'espletamento da parte dell'Amministrazione alienante delle finalità di informazione e promozione commerciale, nonché delle finalità funzionali all'attività dell'Amministrazione alienante;
- e) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto della riservatezza;
- f) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- g) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- h) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti ai quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso giurisdizionale.

17.2. Modalità del trattamento dei dati

- a) è realizzato per mezzo delle operazioni, o complesso di operazioni, svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, l'elaborazione, la modifica, il raffronto, l'interconnessione, l'utilizzo, la consultazione, la comunicazione, la conservazione, la selezione, l'estrazione, la combinazione, il blocco, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati;
- b) viene svolto in modo lecito e secondo correttezza, garantendo all'interessato la sicurezza, la protezione, l'integrità e la tutela dei propri dati trasmessi all'Amministrazione alienante; i dati sono accessibili solo da parte del personale facente parte dell'Amministrazione alienante, o di società o professionisti ad essa legati da vincolo contrattuale, a ciò incaricati dal titolare e i dati sono raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti, legittimi, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità di cui al Capo 17.1;
- c) l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali o il rifiuto del consenso al loro trattamento ai sensi del presente Capo 17.2, comporta l'impossibilità di dar corso ai rapporti giuridici tra le parti e di concludere o di eseguire il relativo contratto.

17.3. Comunicazione e diffusione dei dati

- a) i dati trattati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o incaricati dai soggetti pubblici solo ove espressamente previsto da disposizioni normative, regolamentari o dal presente Capo 17.3;
- b) i dati personali possono essere comunicati a società o professionisti coinvolti nell'attività in relazione alla quale è necessaria l'acquisizione dei dati. Tali soggetti opereranno in totale autonomia come distinti "titolari" del trattamento;
- c) i dati personali possono essere comunicati ai seguenti soggetti per essere sottoposti a

trattamenti aventi le medesime finalità d obbligatori per legge quali: notai, assicuratori, coassicuratori, riassicuratori, banche, legali, periti, società di servizi informatici, organismi associativi e consortili, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ministero delle Attività Produttive, Ministero del Welfare, Ministero dei Beni Culturali ed altre banche dati nei confronti delle quali la comunicazione è obbligatoria, nonché ai fini della pubblicazione della graduatoria relativa alla procedura d'asta;

d) i dati personali possono essere comunicati alle società incaricate dell'Amministrazione alienante che cooperano con essa per la promozione e la vendita delle unità immobiliari di proprietà della stessa, anche ai fini della pubblicazione delle graduatorie relative alla procedura d'asta.

17.4. Diritti dell'interessato

Con riferimento ai predetti trattamenti l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli 7 e 8 del decreto legislativo n. 196 del 2003, secondo le modalità contemplate nelle relative disposizioni. A tal fine e per ogni ulteriore comunicazione è possibile contattare il Responsabile del Trattamento.

17.5. Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vitorchiano (VT) (Amministrazione alienante), nella persona del Responsabile del Procedimento dott. Giuseppe Bagnato .

18. Responsabile del Procedimento di gara: Dott. Giuseppe Bagnato Tel.0761/373735 fax 0761/373740 e-mail : utc@comune.vitorchiano.vt.it.

Si avverte che la mancanza anche di uno solo dei documenti e/o dichiarazioni richieste comporterà l'esclusione dalla gara, fatta salva la facoltà del Presidente di gara di invitare i concorrenti durante la seduta di gara, a fornire chiarimenti e documenti integrativi sempre che l'onere di produzione documentale o dichiarativo, con riferimento ad ogni singola dichiarazione o documento richiesto, sia stato almeno in parte adempiuto. In tale caso, con la richiesta di chiarimenti o integrazioni, verrà assegnato un termine brevissimo e perentorio, al fine di salvaguardare il principio di continuità della gara.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si intendono qui richiamate tutte le norme vigenti relative all'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato.

Comune di Vitorchiano, 04/12/2009

La Responsabile del Servizio Tecnico
(dott. Giuseppe Bagnato)

Allegati : modulo per offerta.

AL COMUNE DI VITORCHIANO (VT)

Ufficio Tecnico

Oggetto: richiesta per acquisto porzione n ° _____ per mq _____ di terreno sito in strada Ortana - Bando del 04/12/2009

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura indicata in oggetto come:

- o impresa singola o privato ;
ovvero
- o capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE;
ovvero
- o mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE;

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445, e successive modificazioni ed integrazioni, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici;

di offrire per la porzione n° _____ per mq _____ la somma di €
_____ (diconsieuro _____);

DICHIARA :

- a) che il sottoscritto non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione straordinaria e di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- c) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- d) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante, e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- e) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o del paese di residenza;
- f) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- g) di non aver commesso gravi infrazioni, definitivamente accertate, relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale secondo la legislazione italiana o del paese di provenienza;
- h) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c del D. lgs. 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- i) di aver preso esatta cognizione della natura del bene da acquistare;
- j) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara;
- k) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni di acquisto;
- l) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali,

particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla edificazione del terreno;

m) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, che per edificare sul lotto dovranno essere eseguite a propria cura e spese le opere di urbanizzazione primaria ed il piano particolareggiato esecutivo, ciò dopo l'approvazione della Variante al Piano Regolatore Generale;

n) dichiara di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383 18/10/2001, come modificata dal D.L. n°210 del 25/09/2002 convertito con legge n°266 del 22/11/2002,

ovvero di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla citata legge, ma che il periodo di emersione si è concluso il

o) di essersi recato sul terreno oggetto di compravendita;

...../i.....

FIRMA

Allega copia documento di riconoscimento